

**MODULO PER LA SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE  
(c.d. whistleblower)**

Chiunque intenda segnalare situazioni e condotte illecite quali *i) illeciti amministrativi, contabili, civili o penali, ii) illeciti che rientrano nell'ambito di applicazione degli atti dell'Unione europea o nazionali, iii) atti od omissioni che ledono gli interessi finanziari dell'Unione europea, iv) atti od omissioni riguardanti il mercato interno come le frodi del bilancio dell'Unione europea o attività corruttive, v) condotte che implicano frode, corruzione, traffico di influenze illecite e riciclaggio, vi) qualsiasi caso di discriminazione o molestia morale o sessuale, vii) violazioni delle prescrizioni contenute nel Codice Etico e, più in generale, qualunque comportamento contrario al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo della Società o altri illeciti, di cui fossero venuti a conoscenza, debbono utilizzare questo modello.*

La segnalazione non riguarda rimostranze di carattere personale del segnalante o richieste che attengono alla disciplina del rapporto di lavoro o ai rapporti col superiore gerarchico o colleghi, per le quali occorre fare riferimento al servizio competente per il personale.

La legge tutela chiunque effettui una segnalazione ai sensi della legge 30 novembre 2017 n. 179 e del decreto legislativo 10 marzo 2023 n. 23. In particolare, si prevede che:

- *l'identità del Segnalante deve essere protetta in ogni contesto successivo alla Segnalazione. Nel procedimento disciplinare, l'identità del Segnalante non può essere rivelata senza il suo consenso, a meno che la sua conoscenza non sia assolutamente indispensabile per la difesa dell'incolpato;*
- *la Società adotta misure di protezione volte a tutelare il Segnalante da ogni forma di ritorsione, purché la Segnalazione sia stata effettuata in buona fede.*

**È possibile effettuare una Segnalazione anche in forma anonima. La Segnalazione deve comunque contenere elementi precisi e specifici, oltreché essere adeguatamente circostanziata. Inoltre, devono essere indicate prove di supporto che rendano possibile dare seguito alla Segnalazione.**

Per maggiori informazioni si rimanda alla “Procedura whistleblowing” adottata dalla Società con delibera del \_\_\_\_ e disponibile sul sito della Società [www.agrigolaguidi.com](http://www.agrigolaguidi.com), nella sezione “\_\_\_\_\_”.

NOME e COGNOME DEL SEGNALANTE <b>(indicazione facoltativa)</b>	
QUALIFICA (dipendente, fornitore, tirocinante) <b>(indicazione facoltativa)</b>	
SEDE DI SERVIZIO (da compilare solo se il segnalante è dipendente/collaboratore/etc.) <b>(indicazione facoltativa)</b>	
TEL/CELL <b>(indicazione facoltativa)</b>	
E-MAIL <b>(indicazione facoltativa)</b>	
DATA/PERIODO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO:	
LUOGO FISICO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO:	<input type="checkbox"/> AZIENDA (un qualunque suo ufficio) (indicare denominazione e indirizzo della struttura)  <input type="checkbox"/> ALL'ESTERNO DELL'AZIENDA (indicare luogo ed indirizzo)
RITENGO CHE LE AZIONI OD OMISSIONI COMMESSE O TENTATE SIANO:	<input type="checkbox"/> illeciti amministrativi, contabili, civili o penali;

	<input type="checkbox"/> illeciti che rientrano nell'ambito di applicazione di atti dell'Unione europea o che ne ledono gli interessi finanziari); <input type="checkbox"/> poste in essere in violazione del Modello 231 (ivi compreso il Codice Etico); <input type="checkbox"/> violazioni della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, protezione, ambiente e/o qualità; altro (specificare)
DESCRIZIONE DEL FATTO (CONDOTTA ED EVENTO)	
AUTORE/I DEL FATTO	1. .... 2. .... 3. ....
ALTRI EVENTUALI SOGGETTI A CONOSCENZA DEL FATTO E/O IN GRADO DI RIFERIRE SUL MEDESIMO	1. .... 2. .... 3. ....
EVENTUALI ALLEGATI A SOSTEGNO DELLA SEGNALAZIONE	1. .... 2. .... 3. ....

LUOGO, DATA E FIRMA .....  
(in caso di Segnalazione anonima, non è necessario apporre alcuna firma)

**La segnalazione può essere presentata:**

- tramite posta ordinaria (inserendolo in busta sigillata, apponendo la dicitura esterna "NON APRIRE – Riservata personale") inviandolo all'indirizzo della Società: Società Agricola Guidi di Roncofreddo S.S., Via Matteotti n. 275, 47020, Roncofreddo (FC) – c.a. Ufficio Legale/Elena Campobasso;
- tramite posta interna (inserendolo in busta sigillata, apponendo la dicitura esterna "NON APRIRE – Riservata personale"), indicando come destinatario "Ufficio Legale/Elena Campobasso";
- tramite posta elettronica ordinaria (PEO) al seguente indirizzo: *ufficiolegale@agricolaguidi.com*;
- attraverso comunicazione all'O.d.V., in forma scritta, trasmessa tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo: *odv.guidi@gmail.com*;